



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
"ГОРОД МАХАЧКАЛА"

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

367009, Республика Дагестан, г.Махачкала, ул. Л. Чайкиной, д.38, тел.(8722)69-20-63,
ОГРН 1020502463739, ИНН 0560002402, КПП 057301001, ОКПО 40776029

E-mail: internat-sirot05@mail.ru
<https://inter.dagestanschool.ru>

№ _____

« _____ » _____ 2021г.

**Приказ № 27/1 от 30.08.2021 г.
«Об организации питания учащихся (воспитанников)»**

В соответствии со статьей 41 Закона об образовании Российской Федерации, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10 июля 2015 г. № 26 (зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2015, регистрационных № 38528) и в целях организации сбалансированного питания учащихся (воспитанников) в учреждениях, строго выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм калорийности, с приказом № 104 от 29.07.2020 года «О назначении ответственного за состояние и организацию питания учащихся (воспитанников) и ответственных за ведение тетради питания учащихся», а также осуществления контроля по данному вопросу в 2021 -2022 учебном году, приказываю:

1. Ответственному за организацию питания шеф-повару Багомедовой Г.А.:
организовать питание учащихся (воспитанников) в учреждении в соответствии:
- с 1-уровневым возрастным меню (7- 18 лет);
- с «Примерным 14-дневным» 5 разовым меню.
2. Утвердить график приема пищи в режиме «Повышенная готовность»:

| | |
|---------------|------------------------|
| I завтрак - | 1-5 классы 7.20-7.40 |
| | 6-9 классы 7.45-08.05 |
| II завтрак - | 1-5 классы 10.50 |
| | 6-9 классы 11.10 |
| Обед - | 1-4 классы 13.00-13.30 |
| | 5 классы 13.50-14.20 |
| | 6-9 классы 14.30-15.00 |
| Ужин - | 1-5 классы 18.00-18.20 |
| | 6-9 классы 18.30-18.50 |
| Второй ужин - | 1-5 классы 20.00-20.10 |
| | 6-9 классы 20.10-20.20 |

3. Диетологу Валигаджиевой М.М.:

- Составлять меню-заказ накануне предшествующего дня, указанного в меню.

- Представлять меню для утверждения директору школы - интерната накануне предшествующего дня, указанного в меню.

Возврат и добор продуктов в меню оформлять не позднее 9.30.

4. Сотрудникам пищеблока (повару, кладовщику) работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.

5. Кладовщику школы-интерната Магомедову Т.Х.:

- Обеспечить своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых продуктов.

- Производить выдачу продуктов в пищеблок в соответствии с утвержденным директором меню не позднее 16.00 предшествующего дня, указанного в меню.

6. Назначить ответственного по закладке основных продуктов питания:

Диетолога Валигаджиеву М.М. и шеф-повара Багомедову Г.А. в соответствии с графиком.

7. Шеф-повару Багомедовой Г.А. и поварам строго соблюдать технологию приготовления блюд и закладку необходимых продуктов в котел.

Поварам производить закладку продуктов в котел в присутствии ответственных по закладке основных продуктов Багомедовой Г.А. и Валигаджиевой М.М. (в соответствии с графиком).

Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока в обеденный зал:

I завтрак - 07.00

II завтрак - 10.30

Обед - 13.00

Ужин - 17.50

Второй ужин - 19.50

8. Назначить ответственными за организацию питания обучающихся (воспитанников) воспитателей и классных руководителей классов, учителей предметников в соответствии с расписанием и графиком работы.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Интернат-сирот»

/Гаджиев М.С./