

## План работы школьной службы примирения на 2021-2022 учебный год

**Цель** – создание условий для успешной социализации учащихся, снижение количества конфликтных ситуаций среди всех участников образовательного процесса, через внедрение восстановительных технологий в ОУ.

### Задачи

- создать информационное поле о восстановительных технологиях и реализации программ в ОУ;
- оказать помощь в решении конфликтных ситуаций участниками образовательного процесса, через распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов, реализацию восстановительных программ: предварительные встречи с каждой из сторон ситуации (с их законными представителями), примирительные встречи с согласия сторон;
- реализация восстановительных программ в работе с участниками школьных конфликтов;
- мониторинг реализации восстановительных процедур в школе.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности</b>			
1.1.	Утверждение плана работы ШСП на 2019-2020 учебный год. Решение организационных вопросов деятельности службы. Изучение федеральных нормативно-правовых документов по службе примирения.	Август - сентябрь	Администрация школы, куратор ШСП, специалисты ШСП
<b>2. Организационно-методическая деятельность</b>			
2.1.	Утверждение состава Школьной службы примирения (Приказ об утверждении состава и организации работы СП в 2019-2020 уч. году) Формирование состава школьной службы примирения	Сентябрь	Администрация ОУ
2.2.	Участие в работе МО кураторов Школьных служб примирения	В течение года	Куратор ШСП, специалисты ШСП
2.3.	Рабочие заседания актива ШСП	В течение года	Куратор ШСП, специалисты

			ШСП
2.4.	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСП.	По плану ИПК	Куратор ШСП, специалисты ШСП
2.5.	Ведение рабочей документации ШСП.	В течение года	Куратор ШСП, специалисты ШСП
<b>3. Просветительская деятельность</b>			
3.1.	Обновление информации о ШСП на сайте школы.	сентябрь-октябрь	Куратор ШСП, специалисты ШСП
3.2.	Оформление информационного стенда о ШСП.	сентябрь-октябрь	Куратор ШСП, специалисты ШСП
3.3.	Информирование участников образовательного процесса (учителей, учащихся) о задачах и работе школьной службы примирения «Презентация деятельности ШСП».	В течение года	Куратор ШСП, специалисты ШСП
3.4.	Информирование родителей о работе ШСП на родительских собраниях.	В течение года	Куратор ШСП, специалисты ШСП
3.5.	Размещение информации на стенде о ШСП.	В течение года	Куратор ШСП, специалисты ШСП
<b>4. Реализация восстановительных программ</b>			
4.1.	Работа с обращениями.	В течение года	Куратор ШСП, специалисты ШСП
4.2.	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура.	по мере необходимости	Куратор ШСП, специалисты ШСП
4.3.	Проведение восстановительных программ. Разрешение конфликтных ситуаций с использованием восстановительного подхода. Проведение программ примирения (с предоставлением отчета о проведенной восстановительной работе)	в течение учебного года по запросам	Куратор ШСП, специалисты ШСП
4.4.	Пополнение банка методических материалов по «Восстановительным технологиям».	В течение года	Куратор ШСП, специалисты ШСП
4.5.	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций.	В течение года	Куратор ШСП, специалисты ШСП

**5. Мониторинг реализации восстановительных программ**

5.1.	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов. Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	В течение года	Куратор ШСП, специалисты ШСП
5.2.	Мониторинг и Отчет о деятельности ШСП за 2020-2021 учебный год.	май	Куратор ШСП, специалисты ШСП
5.3.	Анализ деятельности СШМ за 2020-2021 учебный год.	май	Куратор ШСП, специалисты ШСП
5.4.	Составление плана работы ШСМ на 2021-2022 учебный год.	май	Куратор ШСП, специалисты ШСП